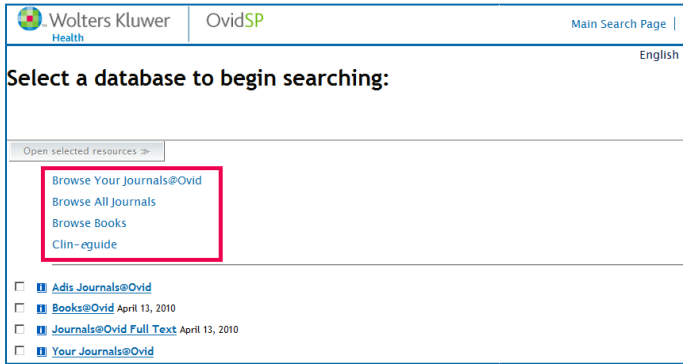


【旧バージョン(OvidSP 2.3)】

【新バージョン(OvidSP 3.0)】

【リソース選択画面】

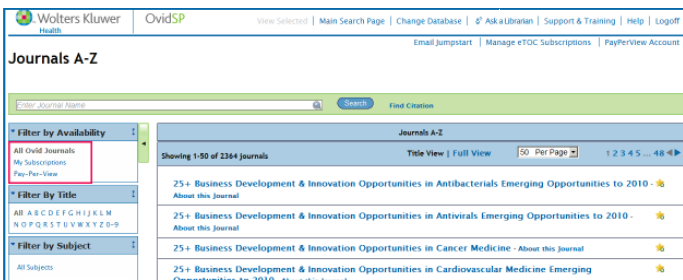


- ・Browse.....(Journal や Book のブラウジング画面(A-Z))の次に、データベースを表示します。
- ・OvidSP 以外のプラットフォーム (Nursing@Ovid、Primal Pictures、Clin-eguide) も表示します。(別途契約)



- ・ Browse.....(Journal や Book のブラウジング画面(A-Z))が「メイン・ナビゲーション・バー」の「Journals」や「Books」に移動しました。
- ・OvidSP 以外のプラットフォーム (Nursing@Ovid、Primal Pictures、Clin-eguide) は、「メイン・ナビゲーション・バー」の「External Links」からアクセスします。従来通り、直接アクセスすることもできます。
- New** 「メイン・ナビゲーション・バー」を用意しました。「Search」で検索後、他の「Journals」「Books」「My Workspace」へ移動しても、検索履歴を維持します。
- New** リソースをすべて選択する「ボックス」を用意しました。
- New** 個人の「My Account」(旧 Personal Account)レベルで、「My Resource Groups」によく利用するリソースをまとめることができるようになりました。

【ジャーナル・ブラウジング画面】

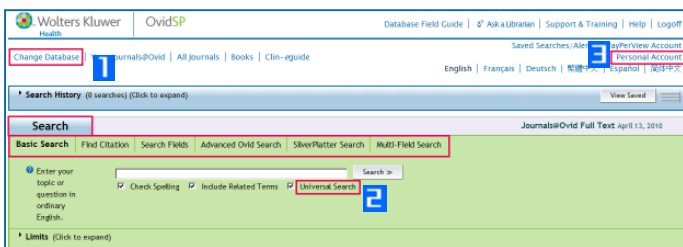


- 「リソース選択画面」で「Browse Your Journals@Ovid」をクリックすると「My Subscriptions」(契約 Journal だけ)が、「Browse All Journals」をクリックすると、「All Ovid Journals」のブラウジング画面(A-Z)が開きます。

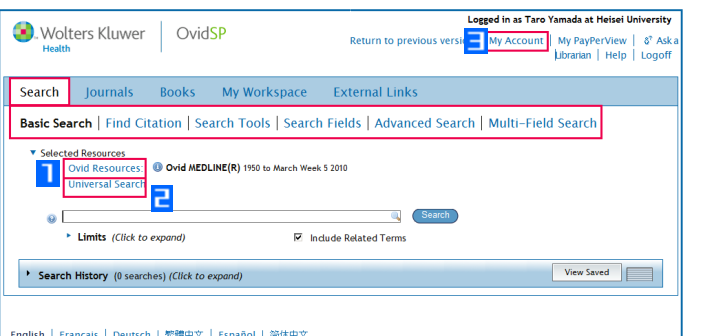


- ・「メイン・ナビゲーション・バー」の「Journals」をクリックすると、契約している Journal のみのブラウジング画面(旧 Browse Your Journals@Ovid)「My Subscriptions」が開きます。

【基本検索画面】



- 1 利用する Ovid リソースを変更するには「Change Database」をクリックします。
 - 2 「Universal Search」をクリックすると、登録してあるすべての外部リソースも横断検索します。(別途契約)
 - 3 個人用アカウントを登録あるいはログインするには「Personal Account」をクリックします。
- ・他の画面から「基本検索画面」に戻るには、「Main Search Page」をクリックします。



- ・「Ovid Resources」(Ovid リソース)と「Universal Search」(外部リソース)を「Selected Resources」にまとめました。
- 1 利用する Ovid リソースを変更するには「Ovid Resources」をクリックします。
- 2 **New** 横断検索する「Universal Search」の外部リソースを選択できるようになりました。(別途契約)
- 3 個人用アカウントを登録あるいはログインするには「My Accounts」をクリックします。
- ・他の画面から「基本検索画面」に戻るには、「メイン・ナビゲーション・バー」の「Search」をクリックします。

【旧バージョン(OvidSP 2.3)】

【検索結果表示画面】

【新バージョン(OvidSP 3.0)】

- 1 「PDF Full Text」をクリックし、PDF で全文を表示します。
- 2 をクリックし、Annotation(注釈)を加えます。
- 3 「Search Aid」に検索後、使える情報を用意しています。
- 4 検索結果を「Results Manager」で、印刷・Email・保存します。

- 1 PDF の位置と表示を変更しました。
- 2 Annotation(注釈)の位置と表示を変更しました。
- 3 「Search Information」に、より多くの情報を用意しました。
- 4 「Print」「Email」「Export」をクリックし、検索結果を別ウィンドウで出力します。
- 5 **New** My Projects: 個人の「My Account」レベルで、Ovid で得られたアイテム(研究資料)を整理整頓をします。

【新機能: My Workspace】

個人の「My Account」で「My Workspace」にアクセスします。

■ My Projects

あらゆるアイテム(研究資料)を集め、プロジェクト単位に管理します。あとから、まとめて、検索・削除・「Print」「Email」「Export」することができます。

- ◆ Ovid 内のアイテム: 検索結果、ジャーナル(PDF)、J@O の画像、B@O の章、AutoAlert の結果
- ◆ 外部のアイテム: Universal Search の検索結果
ユーザー自身が作成した資料
Ovid ツールバーにより取得した資料

■ My Searches & Alert

保存した検索式やアラートは、Workspace の下で管理します。

■ My eTocs

Journals@Ovid の目次速報サービスは、Workspace の下で、登録・管理します。

■ Install Toolbar

Ovid ツールバーをインストールします。

OvidSP と Nursing@Ovid の My Workspace は共有して利用します。

【My Projects 画面】

集めたアイテムは、3種類のフォルダーに分けて、管理します。

- 1 **Manage Projects**: 進行中の Projects
- 2 **Archived Projects**: アーカイブになった Projects
- 3 **Trash**: ごみ箱

Email : Ovid-Japan@wolterskluwer.com